T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
YAZ STAJ SÖZLEŞMESİ

Ö Ğ R E N C İ N İ N

Adı Soyadı		Numarası	
T.C. Kimlik No		Sınıfı / Şubesi	
Baba Adı		Alan / Dalı	
Ana Adı		Öğretim Yılı	2013 - 2014
Doğum Yeri		Staj Başlama Tarihi	01.07.2014
Doğum Tarihi		İkametgâh Adresi / Telefonu	

Nüfus Kayıt Bilgileri		**Velisinin**	
İl		Adı Soyadı	
İlçe		Akrabalık Derecesi	
Mahalle / Köy		İkametgâh Adresi	
Cilt No			
Aile Sıra No		Ev-İş Telefonu	
Sıra No		e-Posta Adresi	

Kayıtlı Olduğu Kurum: SAKARYA / ADAPAZARI / FATİH MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

İşletmenin	
Adı	
Adresi	
Telefon No	
Faks No	
E-Posta Adresi	
Üretim Adresi	

İşverenin veya Vekilinin
Adı Soyadı

……/……/2016

İmza / Kaşe

Velinin Adı Soyadı:
……

Tarih: ……/……/2016 Velinin İmzası

Okul / Kurumun Adı: İMKB Sakarya Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi

……/……/2016
İrfan KARAÇAYIR
Müdür

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu ile bu Kanuna dayanılarak hazırlanan Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliğine uygun olarak, işletmede yapılacak meslek eğitiminin esaslarını düzenlemek amacıyla okul/kurum müdürü ile işveren veya işveren vekili arasında imzalanır.

Madde 2- İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin bir nüshası okul/kurum müdürlüğünde, bir nüshası ise işletmede bulunur.

Madde 3- Teorik ve uygulamalı eğitimlerinin tamamını kurumda yapan öğrenciler, meslekî bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmelerini, iş hayatına uyumlarını, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmelerini ve kurumda olmayan tesis, araç-gereci tanımalarını sağlamak amacıyla staj çalışması yapmak zorundadırlar. **(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 126)**

Madde 4- Staj çalışmalarının kurum müdürlüğünce, hazırlanan takvimine göre yapılır.

Madde 5- Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları öğrencilerinin staj süresi ise 40 iş günüdür Staj, 10 uncu sınıfın sonundan itibaren yapılabilir. **(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 127)**

Madde 6- Öğrenci stajını vardiya usulü faaliyet gösteren işletmelerde gündüz vardiyasında, günlük 8 saat üzerinden yapar.

Madde 7-İş yerinin şartlarına, kılık-kıyafet ve çalışma düzenine uyarlar. Sendikal etkinliklere katılmaları yasaktır.

Madde 8- Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almakta işletme sorumludur **(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 144)**

Madde 9- Öğrencinin eğitimi sırasında iş yerinin kusurundan meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren/işveren vekili sorumludur.

Madde 10- İşletmelerde staj gören öğrencilerin meslek eğitimi, " ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ " hükümlerine göre yürütülür.

YÜRÜRLÜK

Madde 11- …. /... /20…. tarihinde yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme öğrencinin stajını tamamlayacağı tarihe kadar geçerlidir.

Madde 12- İşverenin değişmesi halinde, yeni işveren aynı mesleği/üretimi sürdürüyorsa sözleşme devam eder.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 13- Sözleşme;

a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,

b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/ üretimi sürdürememesi,

c) Öğrenciye bakmakla yükümlü olanın, belediye sınırları dışına zorunlu yer değiştirmesi,

d) Öğrencinin okul/kurumdan tasdikname ile uzaklaştırma veya örgün eğitim dışına çıkarma cezası alarak okul/Kurumla ilişiğinin kesilmesi,

e) Staj süresinde öğrencinin veya işletmenin durumunda değişiklik olması halinde feshedilir.

SİGORTA

Madde 14- Staj çalışması yapan öğrencilerin hastalık ve iş kazalarına karşı sigortalanması konusunda 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uyulur.**(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 222)**

Madde 15 -Öğrenci, bu sözleşmenin akdedilmesi ile işletmede meslek eğitimine devam ettiği sürece 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun, iş kazaları ve meslek hastalıkları ile hastalık sigortası hükümlerine göre okul/kurum müdürlüğünce sigorta ettirilir. **.(3308 Sayılı Kanun, madde 25)**

Madde 16- Bakanlıkça ödenmesi gereken sigorta primleri, 4857 sayılı İş Kanununun 39 uncu maddesine göre belirlenen yürürlükteki asgari ücretin %50'si üzerinden hesap edilerek okul/kurum müdürlüğünce, Sosyal Sigortalar Kurumuna ödenir veya bu Kurumun hesabına aktarılır **(3308 Sayılı Kanun, madde 25).**

Madde 17- Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler okul/kurum müdürlüğünce muhafaza edilir.

ÖĞRENCİNİN DEVAM, DİSİPLİN VE BAŞARI DURUMU

Madde 18- Stajını işletmede gören öğrencilerden; uzun süreli tedaviyi gerektiren bir hastalıktan, yangın, deprem gibi doğal afetlerden dolayı stajına devam edemeyen öğrenciler hakkında Bakanlıkça çıkarılan ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 19- İşletme yetkilileri, özürsüz olarak üç işgünü staja gelmeyen öğrenciyi en geç iki gün içinde okul/kurum müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

Madde 20- Öğrencinin işletmede disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışta bulunması halinde, bu durum işletme tarafından okul/kurum müdürlüğüne raporla bildirilir. Disiplin işlemi okul/kurum müdürlüğü tarafından mevzuatına göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 21- Öğrencilerin dosyası, staj bitimini izleyen ilk hafta içinde kurum müdürlüğüne teslim edilir.

Madde 22- Okul ve işletmelerde staj yapan öğrencilerin staj veya yaz uygulaması dosyası, koordinatör öğretmen tarafından tutulan raporlarla birlikte teslim tarihinden itibaren 15 gün içinde okul yönetimince değerlendirilir. Stajını veya yaz uygulamasını başarıyla tamamlayan öğrencilerin listeleri, okul müdürlüğünce onaylanarak öğrencilere duyurulur. Staj veya yaz uygulamasının kabul edildiğine ait belgeler, öğrencinin dosyasına konur ve e-Okul sistemine işlenir. **(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, madde 133)**

DİĞER HUSUSLAR

Madde 23- Staj gören öğrenciler hakkında; devam, başarı ve disiplin ile bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 24- İşletme tarafından öğrenci aşağıdaki sosyal haklardan yararlandırılacaktır.

(Değişik 3. Fıkra: 20.09.2008/27003 RG) Öğrenci, çırak ve kursiyerler 4857 sayılı iş kanunu hükümlerince günde sekiz saatten fazla, meslekleri dışındaki işler ile bağımsız olarak Ağır Ve Tehlikeli İşler Yönetmeliğinin hükümlerine aykırı işlerde çalıştırılmaz. Bunlar, personele sunulan sosyal hizmetlerden yararlandırılırlar.

……

……

……